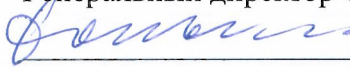


УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор ОАО «ПЗЦМ»

  
В.С.Сонькин

Положение  
о Советательном органе ОАО «Приокский завод цветных металлов»,  
осуществляющем общественный аудит эффективности  
проводимых закупок

г. Касимов  
2014

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совещательном органе открытого акционерного общества «Приокский завод цветных металлов», осуществляющем общественный аудит эффективности проводимых закупок (далее по тексту – Положение), разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании рекомендаций по содержанию положения о деятельности совещательного органа заказчика, осуществляющего общественный аудит эффективности проводимых закупок, изложенных в письме Минэкономразвития России от 28.11.2013 № 2631 – ЕЕ/Д28И, и определяет статус, порядок организации работы Совещательного органа, осуществляющего общественный аудит эффективности проводимых закупок (далее по тексту – Совещательный орган).

1.2. Совещательный орган является консультативно-совещательной структурой, которая на основе взаимодействия открытого акционерного общества «Приокский завод цветных металлов» (далее по тексту – Общество) с предпринимательским сообществом, некоммерческими и общественными объединениями, представителями отраслевых, научных и образовательных учреждений и организаций осуществляет аудит эффективности закупок Общества и вырабатывает предложения, направленные на повышение эффективности осуществления закупочной деятельности Общества, в том числе на расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам Общества.

1.3. Совещательный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества, а также настоящим Положением.

1.4. Совещательный орган является постоянно действующим и может формироваться из числа представителей Общества, федеральных органов исполнительной власти в субъекте Российской Федерации (по согласованию), органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации (по согласованию), органов местного самоуправления (по согласованию), Торгово-промышленной палаты субъекта Российской Федерации, общероссийской общественной организации «Деловая Россия», общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», общероссийского объединения работодателей «Российский союз промышленников и предпринимателей», субъектов малого и среднего предпринимательства и иных организаций и общественных объединений.

1.5. Работа в Совещательном органе осуществляется на принципах добровольности участия, самоуправления, гласности, самостоятельности в принятии решений в рамках

компетенции.

## **2. Цели и задачи Совещательного органа**

2.1. К целям деятельности Совещательного органа в рамках осуществления им аудита эффективности проводимых Обществом закупок относятся:

1) повышение эффективности использования передовых технологических решений при осуществлении Обществом закупочной деятельности;

2) обеспечение публичности закупочной деятельности Общества;

3) развитие добросовестной конкуренции, в том числе, создание равных условий для обеспечения конкуренции среди участников закупок Общества;

4) мониторинг реализации Обществом мероприятий, предусмотренных планом мероприятий («дорожной картой») «Расширение доступа субъектов среднего и малого предпринимательства к закупкам инфраструктурных монополий и компаний с государственным участием», утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2013 г. № 867-р, в том числе обеспечивающих:

увеличение доли участия в закупках Общества субъектов малого и среднего предпринимательства;

содействие созданию широкой сети надежных, квалифицированных и ответственных поставщиков товаров (работ, услуг) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

увеличение доли общих и прямых закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в общем ежегодном объеме закупок Общества;

увеличение доли закупок в электронной форме в общем ежегодном объеме закупок Общества;

увеличение доли закупок инновационных товаров (работ, услуг) и научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ у субъектов малого и среднего предпринимательства в общем ежегодном объеме закупок Общества.

2.2. Для достижения целей, установленных в пункте 2.1 настоящего Положения, Совещательный орган в рамках осуществления аудита эффективности проводимых Обществом закупок решает следующие задачи:

анализ практики осуществления Обществом закупок в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

рассмотрение жалоб на организацию закупок Общества со стороны представителей субъектов малого и среднего предпринимательства независимо от их права на обжалование действий (бездействия) Общества в антимонопольном органе в

порядке, установленном антимонопольным органом. Рассмотрение отчетов по принятым жалобам на организацию закупок, в том числе от представителей субъектов малого и среднего предпринимательства и иных организаций;

участие в разработке и согласование перечня товаров (работ, услуг), поставляемых (выполняемых, оказываемых) субъектами малого и среднего предпринимательства, а также условий и порядка применения такого перечня;

участие в создании и контроле эффективности деятельности системы «одного окна» в структуре Общества для внедрения инновационной (высокотехнологичной) продукции и результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ субъектов малого и среднего предпринимательства, а также обеспечении взаимного трансфера технологий;

участие в разработке и согласование «Положения о порядке внедрения инновационных решений в Обществе», а также обеспечении размещения такого положения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в открытом доступе);

участие в разработке и согласование критериев отнесения Обществом товаров, работ, услуг к инновационной продукции и/или высокотехнологичной продукции;

участие в разработке и согласование «Реестра инновационных (высокотехнологичных) товаров, технологий, работ и услуг» на основе критериев отнесения Обществом товаров, работ, услуг к инновационной и/или высокотехнологичной продукции;

подготовка рекомендаций Обществу по расширению участия субъектов малого и среднего предпринимательства в программе партнерства, создание которой предусмотрено положениями дорожной карты;

подготовка рекомендаций Обществу по повышению эффективности его деятельности, в том числе за счет внедрения технических, технологических и организационных инноваций;

информирование предпринимательского сообщества, некоммерческих организаций, общественных объединений о целях, задачах и планах Общества в сфере закупок;

выработка предложений по подготовке, реализации и мониторингу мероприятий, направленных на повышение эффективности и использования передовых технологических решений при осуществлении закупочной деятельности заказчика, в том числе, за счет расширения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам Общества;

проведение иных мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности Общества в сфере закупок.

### **3. Полномочия Совещательного органа**

3.1. В целях осуществления задач, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, Совещательный орган имеет право:

- принимать решения, носящие рекомендательный характер,
- запрашивать и получать от структурных подразделений Общества сведения, необходимые для выполнения возложенных на Совещательный орган задач;
- давать поручения членам Совещательного органа по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совещательного органа;
- привлекать в установленном порядке специалистов Общества, иных заинтересованных организаций для подготовки заключений по различным направлениям деятельности Совещательного органа;
- осуществлять иные полномочия в целях выполнения задач Совещательного органа.

3.2. По мере исполнения и обобщения опыта работы Совещательный орган может формировать комиссии и рабочие группы по направлениям деятельности в целях повышения эффективности осуществления закупочной деятельности, в том числе расширения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам, проводимым Обществом.

3.3. Спорные вопросы, возникающие в процессе закупочной деятельности к участникам объединений субъектов малого и среднего предпринимательства, иных общественных объединений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Члены Совещательного органа обязаны не разглашать полученные ими сведения, содержащие коммерческую тайну.

### **4. Состав Совещательного органа**

4.1. Создание, реорганизацию, прекращение деятельности Совещательного органа осуществляет генеральный директор Общества. Для формирования состава Совещательного органа генеральный директор Общества направляет запрос в органы государственной власти, общественные организации и объединения предпринимателей по направлению кандидатур в состав Совещательного органа.

4.2. Количество членов совещательного органа не должно превышать 10 человек.

4.3. В состав Совещательного органа входят: председатель Совещательного органа, заместитель председателя Совещательного органа, ответственный секретарь

Совещательного органа, члены Совещательного органа.

4.4. Совещательный орган возглавляет председатель, являющийся генеральным директором Общества. Председатель совещательного органа осуществляет следующие функции:

- утверждает персональный состав Совещательного органа;
- руководит работой Совещательного органа, председательствует на заседаниях Совещательного органа;
- представляет Совещательный орган во взаимоотношениях со структурными подразделениями и/или зависимыми организациями Общества, федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, иными организациями и общественными объединениями.

4.5. Заместитель председателя Совещательного органа в отсутствие председателя Совещательного органа:

- председательствует на заседаниях Совещательного органа;
- осуществляет контроль исполнения решений Совещательного органа.

4.6. Ответственный секретарь Совещательного органа осуществляет следующие функции:

- обеспечивает работу Совещательного органа, созывает его заседания, организует ведение протоколов заседаний;
- направляет копии протокола заседаний Совещательного органа всем членам Совещательного органа.

4.7. Члены Совещательного органа:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Совещательным органом, а также подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения по формированию повестки заседания Совещательного органа;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений к протоколу заседаний Совещательного органа;
- предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совещательного органа;
- содействуют реализации решений Совещательного органа.

## **5. Порядок организации работы Совещательного органа**

5.1. Работа членов Совещательного органа осуществляется на безвозмездной основе.

5.2. К полномочиям членов Совещательного органа относится следующее:

- участие в заседаниях Совещательного органа и голосование по обсуждаемым вопросам;
- содействие выполнению решений Совещательного органа;
- внесение предложений в повестку заседания Совещательного органа;
- внесение предложений по кандидатурам экспертов и специалистов в составы комиссий и рабочих групп;
- участие в рассмотрении жалоб на организацию закупок, в том числе от представителей субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.3. Совещательный орган проводит очередные (плановые) и внеочередные заседания.

5.4. Плановые заседания Совещательного органа проводятся в соответствии с планом заседаний, сформированным с учетом предложений членов Совещательного органа.

5.5. Внеочередные заседания проводятся на основании решения руководства Совещательного органа.

5.6. Совещательный орган правомочен принимать решения, отнесенные к его компетенции, при участии в его заседании более 50 процентов членов Совещательного органа.

5.7. Совещательный орган принимает решения большинством голосов присутствующих на заседании членов Совещательного органа. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совещательного органа или лица, его замещающего. При решении вопросов на заседании Совещательного органа каждый член Совещательного органа обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Совещательного органа другому члену не допускается.

5.8. Решения Совещательного органа оформляются в виде протоколов. Протоколы заседания Совещательного органа подписываются председательствующим на заседании Совещательного органа и ответственным секретарем.

5.9. Протоколы заседаний Совещательного органа размещаются на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за исключением случаев содержания в протоколах сведений, составляющих коммерческую тайну.

5.10. Организационное, правовое, информационное, аналитическое и документационное обеспечение деятельности Совещательного органа осуществляется Обществом.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом генерального директора Общества.

6.2. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется по предложению Совещательного органа приказом генерального директора Общества.